



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"

I.I.S. "CARLO URBANI"

Uffici di Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X – Cod. IPA istsc_rmiso03300b
Codice Istituzione RMIS03300B – **Codice fiscale** 97196850586 – **Cod. Fattura Elettronica** UFZFN8

Sito Istituto: www.istitutocarloburbani.edu.it

E-mail: ✉ rmiso3300b@istruzione.it - ✉ rmiso3300b@pec.istruzione.it -

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - ☎ 06.12.11.26.360 ☎ 06.12.11.26.361

SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma ☎ 06/12.11.25.325

Succursale Ostia Tortuga: via della Tortuga n. 9 – 00121 Roma ☎ 06/121126705

ISTITUTO PROFESSIONALE: Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria /Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0
ISTITUTO TECNICO: Grafica e Comunicazione – LICEO DELLE SCIENZE UMANE: opzione Economico Sociale

Roma, lì 22 marzo 2025

Circolare n. 293

Sede di Acilia
Sede di Ostia

Ai Docenti neo assunti
Ai Tutor dei docenti neo assunti
Alla Prof.ssa Martina Cristofanelli – Referente neo assunti
Al sito web

Oggetto: Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Apertura Ambiente on line Neoassunti per attività formative per l'anno scolastico, a.s. 2024/2025.

Si comunica che, dal giorno 17 marzo 2025 è aperto l'**Ambiente Online, predisposto da INDIRE**, per garantire la disponibilità della piattaforma ai Docenti Neoassunti e in Passaggio di Ruolo per l'anno scolastico in corso (Nota MIM DGPER prot. n. 64828 del 17/03/2025 e prot, n. 24627 del 18/03/2025)

Si conferma per i Docenti Neoassunti e in Passaggio di Ruolo l'attività on line che sarà svolta parallelamente al percorso in presenza, al fine di elaborare i contenuti del portfolio formativo digitale che INDIRE dovrà assicurare e nel quale confluiranno il curriculum formativo, il bilancio delle competenze iniziale e finale, la documentazione dell'attività metodologico-didattica, la rilevazione dei bisogni formativi, al fine di individuare le singole fasi del percorso formativo per la realizzazione del bilancio conclusivo e la previsione di un Piano di Sviluppo Professionale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosa Caccioppo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 1993

Allegato:

Nota MIM DGPER prot. n. 64828 del 17/03/2025 e prot, n. 24627 del 18/03/2025