



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"**  
**I.I.S. "CARLO URBANI"**

Uffici di Presidenza e Segreteria: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X - Cod. IPA istsc\_rmiso3300b

Codice Istituzione RMIS03300B - Codice fiscale 97196850586 - Cod. Fattura Elettronica UFZFN8

Sito Istituto: [www.istitutocarlobarbani.edu.it](http://www.istitutocarlobarbani.edu.it)

E-mail: ✉ [rmiso3300b@istruzione.it](mailto:rmiso3300b@istruzione.it) - ✉ [rmiso3300b@pec.istruzione.it](mailto:rmiso3300b@pec.istruzione.it) -

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - ☎ 06.12.11.26.360 ☎ 06.12.11.26.361

SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma - ☎ 06/12.11.25.325

ISTITUTO PROFESSIONALE: Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria / Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0  
ISTITUTO TECNICO: Grafica e Comunicazione - LICEO DELLE SCIENZE UMANE: opzione Economico Sociale

Roma, lì 26 giugno 2024

**AVVISO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO TRA IL PERSONALE INTERNO**  
**ATA**  
**Conferimento di incarichi individuali per Attività di Tutor nei percorsi di**  
**Formazione sul Campo**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**  
**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale**  
**scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

- **Titolo: "Il Digitale per la scuola"**
- **Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34987**
- **Accordo di concessione Prot. n. 35419 del 29/02/2024**
- **CUP B84D23003870006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il D.M. n. 66 del 12/04/2023 recante il "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

**VISTO** L'Allegato 1 al sopraindicato decreto, da cui risulta che a codesta Istituzione Scolastica è stato assegnato un budget di € 54.206,93 per il progetto inerente il PNRR della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU":

- Titolo: "Il Digitale per la scuola"
- Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34987
- Accordo di concessione Prot. n. 35419 del 29/02/2024

- CUP B84D23003870006

- VISTE** Le Istruzioni Operative emanate dal MIM relative alla “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale( D.M.66/23)”, Prot. n. 141549 del 07/12/2023;
- VISTO** L’accordo di concessione per il finanziamento delle attività, Prot. n. 35419 del 29/02/2024, tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito e l’IIS CARLO URBANI di Roma per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo del progetto “*Il Digitale per la scuola*”, Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34987, prot. n. 35419 del 29/02/2024;
- VISTO** Il D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018 recante il Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** Il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n. 1382 – 6.1 del 08 Aprile 2024;
- VISTA** La delibera del Collegio dei Docenti n 5 del 14/12/2023 di approvazione del progetto;
- VISTA** La delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 14/12/2023 di approvazione del progetto;
- ACCERTATA** La necessità di individuare tra il personale interno ATA di n. 1 figura per l’attività di TUTOR per i 10 moduli relativi ai “Laboratori di Formazione sul campo”.

### INDICE

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento tra il personale ATA interno di n. 1 figura in possesso di idonei requisiti professionali per l’attivazione del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

#### **Art. 1 – Figure da selezionare e funzioni**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale, per attività di Tutor Relativo ai 10 moduli “Laboratori di Formazione sul campo” così suddiviso:

<b>Moduli</b>	<b>Ore</b>
Modulo 1 - Potenziamento ed Utilizzo approfondito delle competenze digitali del Personale ATA relative alla Digitalizzazione Documentale	<b>20</b>
Modulo 2 - Organizzazione documentale: dalla protocollazione alla conservazione digitale	<b>10</b>
Modulo 3 - Gestione automatizzata e pubblicazione dei documenti in Albo Online e Amministrazione trasparente	<b>20</b>
Modulo 4 - Digitalizzazione della Gestione Finanziaria	<b>20</b>
Modulo 5 - Digitalizzazione degli Approvvigionamenti	<b>20</b>
Modulo 6 - Gestione automatizzata digitale delle procedure finanziarie e fiscali	<b>20</b>

Modulo 7 - Gestione digitalizzata delle procedure relative alle richieste del personale	<b>20</b>
Modulo 8 - Affiancamento e tutoraggio delle pratiche riferite alla Ricostruzione di Carriera	<b>10</b>
Modulo 9 - Gestione e tutoraggio sulle procedure online per la gestione delle posizioni assicurative del personale (INPS-Passweb)	<b>20</b>
Modulo 10 - Potenziamento delle Competenze per la Gestione della segreteria didattica	<b>20</b>

### **Art. 2 - Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data della lettera di incarico ed avrà termine con la chiusura del Progetto, comunque entro il 30/09/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art. 3 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo stato è stabilito in € 34,00 all'ora, inteso quale importo comprensivo di ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, in relazione alle ore effettivamente prestate.

I compensi saranno corrisposti per prestazioni rese e documentate dai timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio,

### **Art. 4 - Requisiti per la partecipazione e criteri di selezione**

Possono partecipare alla selezione il personale interno ATA in possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici;
- b. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- c. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimento che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- d. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- f. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- g. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art. 5 – Criteri di selezione**

Per le attività di tutoraggio verranno valutati i titoli di studio e le esperienze professionali, considerando i criteri di selezione sanciti nell'Allegato 1 “Griglie di valutazione Percorsi di Formazione sul Campo”

### **Art. 6 - Modalità di partecipazione**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 4, compilando il modello di candidatura (Allegati 1 e 2) corredato per curriculum vitae et studiorum in formato europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 01/07/2024 nelle seguenti modalità via posta elettronica, attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata; a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato .pdf, della documentazione necessaria, inclusa una copia del documento di identità in corso di validità.

La candidatura va inviata a:

- a. [rmis03300b@istruzione.it](mailto:rmis03300b@istruzione.it) , se posta elettronica ordinaria;
- b. [rmis03300b@pec.istruzione.it](mailto:rmis03300b@pec.istruzione.it) , se posta elettronica certificata (questo indirizzo riceve messaggi esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata).

Farà fede la data di arrivo agli indirizzi mail su-indicati.

### **Art. 7 - Esclusione dalla selezione**

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione ai sensi dell'art. 4 del presente Avviso, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

Saranno, altresì, escluse dalla selezione le domande:

- redatte su modulo diverso dagli Allegati 1 e 2 del presente avviso;
- non pervenute entro i termini prescritti;
- prive dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- prive di firma;
- prive del curriculum vitae in formato europeo.

### **Art. 8 - Commissione di valutazione e formulazione delle graduatorie**

La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente Scolastico entro il termine di scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione.

La Commissione di Valutazione provvederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità, alla valutazione dei candidati e alla formulazione della graduatoria di merito per ciascuno dei profili richiesti.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente la valutazione attribuita a ciascun candidato.

Gli incarichi saranno assegnati anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di parità di punteggio tra i candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo della scuola [www.istitutocarloburbani.edu.it](http://www.istitutocarloburbani.edu.it) .

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

Decorsi cinque giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami scritti, le graduatorie di merito diventeranno definitive.

### **Art. 9 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 8.

**Art. 10 - Incarichi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite "lettera di incarico".

**Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n. 36/2023 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Rosa Caccioppo.

**Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'I.I.S. CARLO URBANI per le finalità di gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003 e al Reg. UE 2016/679 e ss.mm.ii.

**Art. 13 - Pubblicizzazione**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web [www.istitutocarloburbani.edu.it](http://www.istitutocarloburbani.edu.it) .

**Art. 14 - Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso di selezione, si applica la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Rosa Caccioppo**

*(Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD – DLgs n. 82/2005 e ssmii)*

**Allegato 1**

**AVVISO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO TRA IL PERSONALE INTERNO  
ATA  
Conferimento di incarichi individuali per Attività di Tutor nei percorsi di  
Formazione sul Campo**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale  
scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

- **Titolo: “Il Digitale per la scuola”**
- **Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34987**
- **Accordo di concessione Prot. n. 35419 del 29/02/2024**
- **CUP B84D23003870006**

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE LINEA DI INTERVENTO A**

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>PUNTEGGI MAX 80 PUNTI</b>
<b>A. TITOLI DI STUDIO E CULTURALI</b>	
<b>A.1</b> Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l’accesso al profilo di Assistente Amministrativo	20 punti
<b>A.2</b> Attestato di qualifica professionale	10 punti
<b>A.3</b> Competenze informatiche comprovate con autocertificazione	Punti 10 per ogni titolo, fino ad un massimo di 20
<b>A.4</b> Esperienza professionale in Progetti PON/PNRR-POR FSE	10 punti
<b>B. TITOLI DI SERVIZIO</b>	
<b>B.1</b> Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino ad un massimo di 20
<b>B.2</b> Servizio continuativo prestato presso l’istituto	Punti 4 per ogni anno, fino ad un massimo di 20

Allegato 2

**AVVISO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO TRA IL PERSONALE INTERNO  
ATA  
Conferimento di incarichi individuali per Attività di Tutor nei percorsi di  
Formazione sul Campo**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale  
scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

- **Titolo: “Il Digitale per la scuola”**
- **Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34987**
- **Accordo di concessione Prot. n. 35419 del 29/02/2024**
- **CUP B84D23003870006**

Al Dirigente Scolastico  
I.I.S. Carlo Urbani - Roma

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a.....prov..... il ..... C.F.  
..... residente in..... Prov. .... in via..... n.civ.....  
cell. .... e-mail ..... docente di ..... (classe di  
concorso .....) a T.I.  oppure a T.D.  presso questa Istituzione Scolastica, nell’ambito del Progetto su indicato  
chiede di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di

**TUTOR (Percorsi di Formazione sul Campo)**

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all’art. 4 dell’Avviso di Selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale scelto, così come esplicitati nell’Avviso di selezione, e autorizza l’Istituto al trattamento dei propri dati personali.

Alla presente istanza allega curriculum vitae in formato europeo e ogni altro titolo utile alla selezione.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Roma, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Dichiarazione di consenso e informativa ex art. 13 DLT 196/2003 e GDPR UE 2016/679**

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, emanato con DL 196/2003 e GDPR UE2016/679, di prestare il proprio consenso all’uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Roma, li \_\_\_\_\_

In fede

Firma \_\_\_\_\_