



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio scolastico regionale per il Lazio  
Ufficio VI – Ambito territoriale di Roma

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche  
di ogni Ordine e Grado della provincia di Roma

Alle OO.SS. Comparto Scuola LORO SEDI

**OGGETTO: Cessazioni dal servizio del personale scolastico con decorrenza 1° settembre 2024. Rilevazioni e monitoraggi in attuazione della circolare ministeriale AOODGPER prot.n. 54257 del 18-09-2023.**

In riferimento all'oggetto e facendo seguito alla circolare ministeriale AOODGPER n. 54257 del 18-9-2023 si condivide l'allegata nota ministeriale AOODGPER prot. n. 56532 del 28-09-2023, invitando le Istituzioni scolastiche ad effettuare le operazioni indicate.

**RILEVAZIONE PENSIONAMENTI D'UFFICIO**, personale che abbia raggiunto il limite ordinamentale per la permanenza in servizio (**nota ministeriale AOODGPER prot.n. 54257 del 18-09-2023**).

La Direzione Generale per il personale scolastico fornisce indicazioni operative in merito alla rilevazione del personale possibile destinatario di un provvedimento di collocamento a riposo d'ufficio per raggiungimento del limite ordinamentale (65 anni d'età e 41 anni e 10 mesi ovvero 42 anni e 10 mesi di anzianità contributiva entro il 31 agosto, se rispettivamente donne o uomini). In particolare, sul SIDI è stata predisposta una funzione relativa ***esclusivamente*** alla rilevazione dei docenti e del personale ATA con 65 anni al 31 agosto 2024 che abbiano i requisiti per l'accesso al pensionamento d'ufficio.

Si chiede alle Istituzioni scolastiche di accedere al SIDI funzione "**COMUNICAZIONE SERVIZI INPS - RILEVAZIONE PENSIONAMENTI D'UFFICIO – sessantacinquenni**"; il sistema prospetterà l'elenco del personale nato tra il 01/09/1957 e il 31/08/1959 che risulta in servizio al momento dell'apertura della rilevazione.

Scopo della predetta rilevazione è di fornire puntuale indicazione sul personale passibile di un provvedimento di cessazione d'ufficio. Si chiede, pertanto, alle Istituzioni scolastiche in indirizzo di accertare la circostanza che il personale in elenco possa rientrare o meno nelle cessazioni d'ufficio dei sessantacinquenni.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio scolastico regionale per il Lazio  
Ufficio VI – Ambito territoriale di Roma

La funzione suindicata sarà disponibile dal **09 ottobre e le operazioni dovranno necessariamente concludersi entro e non oltre il giorno 31 ottobre 2023** al fine di consentire la condivisione dei dati con l'INPS per la verifica dei requisiti di servizio.

Si ricorda che la suddetta funzione costituirà il solo canale di comunicazione con l'INPS delle posizioni in parola.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, si confida nel puntuale adempimento.

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Giulia Vinciguerra  
*Firma sostituita a mezzo stampa  
ai sensi del CAD e normative connesse*

**DICHIARAZIONE DEI SERVIZI E/O PERIODI VALUTABILI AI FINI DEL TRATTAMENTO PENSIONISTICO (ART. 2 D.P.R. 351/1998)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_

con la qualifica di \_\_\_\_\_

*(specificare se trattasi personale dipendente degli enti locali immessi in ruolo ex lege n. 124/1999)*

Classe di concorso \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_

ai fini dell'accertamento del diritto al trattamento pensionistico, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.P.R. 28-4-1998 n° 351,

**DICHIARA**

Ai sensi del T.U. sulla documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/2000, e a conoscenza delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria responsabilità, ai fini dell'accertamento del diritto al trattamento di cui all' art. 1, comma 5, del DPR 28/4/98 N. 351, i seguenti servizi e periodi, per i quali non gode di altro trattamento pensionistico:

			Anni	Mesi	Giorni
<b>SERVIZIO DI RUOLO</b>	dal _____ al _____	➤			
<b>SERVIZIO NON DI RUOLO</b>					
Con ritenute in <b>Conto entrate Tesoro</b>	dal _____ al _____	➤			
Valutabile ex art. 142. (Serv. prestato dalla dec giur.)	dal _____ al _____	➤			
Comune CPDEL	dal _____ al _____	➤			
<input type="checkbox"/> <b>SERVIZIO GIA' COMPUTATO E/O RISCATTATO</b>					
<input type="checkbox"/> <b>SERVIZIO DA COMPUTARE E/O RISCATTARE CON DOMANDA VALIDA</b>					
DPR 1092/73 e successive modifiche	dal _____ al _____	➤			
Servizio Militare	dal _____ al _____	➤			
Studi Universitari	dal _____ al _____	➤			
<input type="checkbox"/> <b>SERVIZIO RICONGIUNTO</b>					
<input type="checkbox"/> <b>SERVIZIO RICONGIUNGIBILE CON DOMANDA VALIDA</b>					
Legge n. 29/79 e legge n.45/90	dal _____ al _____	➤			
Maternità Decreto Legislativo 151/01	dal _____ al _____	➤			
<b>TOTALE</b>		➤			
Interruzioni del servizio senza trattamento economico da detrarre(*)		➤			
<b>TOTALE ANZIANITA' VALIDA A PENSIONE</b>		➤			
Eventuali maggiorazioni del servizio		➤			
<b>TOTALE ANZIANITA' UTILE A PENSIONE</b>		➤			

(\*)Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali ulteriori interruzioni del servizio senza trattamento economico che si dovessero verificare dalla data odierna fino a quella del collocamento a riposo.

Il sottoscritto/a è a conoscenza che, per la valutazione dei servizi o periodi suindicati, è necessaria la presentazione di apposita domanda ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. 1092/73 e successive modificazioni e/o integrazioni per il computo con o senza riscatto e, ai sensi delle leggi 523/54, 44/73, 29/79 e 45/90, per la ricongiunzione.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

